

Số: 123/TB-ĐHNH-PQLĐT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

**Về việc nộp Khóa luận tốt nghiệp hệ đại học chính quy
chương trình chất lượng cao (tiếng Anh bán phần) - Đợt 2 NH 2023-2024**

Căn cứ thông báo số 356/TB-ĐHNH-PĐT ngày 30/11/2023 về việc tổ chức học phần Khóa luận tốt nghiệp hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao (tiếng Anh bán phần), Đợt 2 NH 2023-2024;

Căn cứ quyết định số 274, 275, 276/QĐ-ĐHNH ngày 25/01/2024 về việc phân công giảng viên hướng dẫn Khóa luận tốt nghiệp hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao (tiếng Anh bán phần), Đợt 2 NH 2023-2024 Ngành TCNH, KT, QTKD.

Phòng Quản lý Đào tạo thông báo đến sinh viên thuộc đối tượng nêu trên về việc nộp Khóa luận tốt nghiệp, Đợt 2 NH 2023-2024, nội dung như sau:

1. Tài liệu phải nộp

- (i) Khóa luận tốt nghiệp: 3 cuốn theo mẫu quy định (không đóng bìa kiềng).
- (ii) “Phiếu nhận xét khóa luận tốt nghiệp” có chữ ký trực tiếp của giảng viên hướng dẫn khóa luận (Mẫu đính kèm): 1 bản.
- (iii) Bảng in tổng hợp kết quả kiểm tra tính trùng lặp có chữ ký, ghi rõ họ và tên của sinh viên. (Bản trích xuất từ file kết quả kiểm tra của khóa luận trên phần mềm kiểm tra tính trùng lặp): 1 bản.
- (iv) Toàn văn (file PDF) kết quả kiểm tra trùng lặp của khóa luận tốt nghiệp: lưu file theo cú pháp [họ và tên SV]_[mã SV].
Ví dụ: Tran Minh Chien_050608200123

2. Thời gian nộp: từ ngày 24/4/2024 đến 17g00 ngày 26/4/2024

3. Địa điểm nộp

3.1. Các tài liệu (i), (ii) và (iii): nộp tại Phòng Đào tạo (Bp. Quản lý CT CLC), tầng sảnh, 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, Tp. HCM. (Kèm hình ảnh minh chứng đã nộp tài liệu (iv) trên tài khoản lms.hub.edu.vn theo mục 3.2 của thông báo này).

3.2. Tài liệu (iv): nộp trên tài khoản lms.hub.edu.vn

4. Một số lưu ý quan trọng và hướng dẫn thực hiện

- 4.1. Khóa luận thực hiện bằng tiếng Việt, phần tóm tắt của khóa luận phải thực hiện cả 2 ngôn ngữ tiếng Việt và tiếng Anh.
- 4.2. Sinh viên chủ động liên hệ với giảng viên hướng dẫn để nhận “Phiếu nhận xét khóa luận tốt nghiệp” nêu tại *mục (ii) thông báo này*.
- 4.3. Sau khi nhận kết quả xác nhận từ giảng viên hướng dẫn, sinh viên thực hiện việc nộp Khóa luận tốt nghiệp, Đợt 2 NH 2023-2024 theo hướng dẫn ở trên.
- 4.4. Các trường hợp không được chấp nhận Khóa luận tốt nghiệp:
 - ✓ Khóa luận trình bày không đúng hướng dẫn trình bày khóa luận tốt nghiệp của Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh (website: clc.hub.edu.vn/bieu-mau/bieu-mau-danh-cho-hoc-phần-khoá-luận-tốt-nghiệp).
 - ✓ Nộp thiếu tài liệu phải nộp hoặc “Phiếu nhận xét khóa luận tốt nghiệp” không có chữ ký trực tiếp của giảng viên hướng dẫn.
 - ✓ Nộp không đúng thời gian đã thông báo ở trên (nộp trễ, nộp sớm hơn).
- 4.5. Hết thời gian nộp tài liệu *(i), (ii), (iii) và (iv)* được nêu ở Mục 2 của thông báo này, sinh viên không thực hiện việc nộp KLTN theo hướng dẫn ở trên, thì sinh viên không hoàn thành học phần khóa luận tốt nghiệp này, đồng thời phải nhận điểm **“không”** cho học phần khóa luận tốt nghiệp, Đợt 2 NH 2023-2024.
- 4.6. Lịch và danh sách sinh viên hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao bảo vệ khóa luận tốt nghiệp, Đợt 2 NH 2023-2024 sẽ được thông báo trên website: clc.hub.edu.vn/thông-báo, sinh viên theo dõi để thực hiện.
- 4.7. Sau khi bảo vệ khóa luận tốt nghiệp Đợt 2 NH 2023-2024, sinh viên thực hiện việc nộp khóa luận tốt nghiệp bản hoàn chỉnh sau bảo vệ (thông báo hướng dẫn chi tiết sau).

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Đăng website clc: *th/ báo cho SV*;
- Giảng viên hướng dẫn: *để hỗ trợ*;
- Lưu: Ban QL CLC.



ThS. Nguyễn Thị Huỳnh Uyên